

Управление образования администрации
Ильинского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.11.2022

№ 290 о/д

**О муниципальном конкурсе
«Детский сад года-2023»**

В соответствии с планом работы управления образования администрации Ильинского городского округа на 2022-2023 учебный год, в целях выявления и поддержки образовательных организаций Ильинского городского округа, показывающих наилучшие результаты в организации воспитательной деятельности:

1. Провести муниципальный конкурс «Детский сад года-2023» по направлению «Организация деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».

2. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Детский сад года-2023» (Приложение 1), состав конкурсной комиссии (Приложение 2).

3. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, обеспечить участие образовательных организаций в муниципальном конкурсе «Детский сад года-2023».

4. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника управления образования администрации Ильинского городского округа Н.А. Пепеляеву.

Начальник



Н.А. Ворошкевич

Положение о муниципальном конкурсе «Детский сад года-2023»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса «Детский сад года-2023» (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является управление образования администрации Ильинского городского округа.

1.3. Участниками Конкурса являются муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации, имеющие структурные подразделения – детские сады).

1.4. В 2023 году Конкурс проводится по направлению «Организация деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: выявление и поддержка образовательных организаций Ильинского городского округа, показывающих наилучшие результаты в организации деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение роли гражданско-патриотического воспитания в образовательных организациях Ильинского городского округа;
- выявление и анализ перспективных моделей и ключевых проблем организации гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста в образовательных организациях Ильинского городского округа;
- оценка эффективности организации деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в образовательных организациях Ильинского городского округа;
- распространение лучших практик гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста.

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для организации и проведения Конкурса создается конкурсная комиссия из числа специалистов управления образования, учреждения дополнительного образования, территориальной профсоюзной организации работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – комиссия).

3.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены комиссии.

3.3. Председатель комиссии:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения;
- консультирует членов комиссии по вопросам содержания Конкурса;
- руководит и координирует деятельность комиссии;
- проводит заседания комиссии.

3.4. Члены комиссии:

- оценивают деятельность участников Конкурса;
- определяют победителей и призеров Конкурса.

4. Порядок и сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап - с 15 по 30 июня 2023 года проводится прием конкурсных работ в электронном виде на эл. адрес napepeliaeva@ilinsky.permkrai.ru.

2 этап - с 1 по 15 июля 2023 года - оценка конкурсных работ.

4.2. Лица, осуществляющие предоставление информации для Конкурса, несут персональную ответственность за достоверность и объективность предоставленных сведений.

4.3. По итогам анализа и оценки конкурсных материалов выстраивается рейтинг образовательных организаций Ильинского городского округа, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.

5. Требования к структуре, содержанию и оформлению аналитического отчета об организации гражданского и патриотического воспитания в образовательной организации

5.1. Аналитический отчет.

Аналитический отчет об организации гражданско-патриотического воспитания должен представлять характеристику параметров, содержательно отражающих результативность и эффективность деятельности образовательной организации по данному направлению в 2022-2023 учебном году, и иметь следующую структуру:

1. Краткое описание системы гражданско-патриотического воспитания в образовательной организации (объем не более 2 страниц).

2. Основная часть (оформляется в табличной форме).

Раздел 1. Нормативное обеспечение гражданско-патриотического воспитания в образовательной организации.

1.1. Перечень программ образовательной организации, определяющих основные направления гражданско-патриотического воспитания.

Название программы	Категория участников	Краткое содержание	Результат реализации

1.2. Локальные акты, поддерживающие данное направление.

Название и реквизиты локального акта	Заголовок локального акта программы	Краткое содержание

1.3. Реализация проектов по гражданско-патриотическому воспитанию.

Название проекта	Категория участников	Краткое содержание	Результат реализации

Раздел 2. Мероприятия для воспитанников в рамках гражданско-патриотического воспитания (приложение – фотографии 3-5 шт.).

2.1. Организация и проведение мероприятий, конкурсов, акций, направленных на гражданско-патриотическое воспитание.

Название мероприятия	Сроки и место проведения	Количество участников и их категория	Краткое содержание

2.2. Участие во всероссийских, краевых, муниципальных мероприятиях, акциях, направленных на гражданско-патриотическое воспитание.

Название мероприятия	Сроки и место проведения	Количество участников и их категория	Результат участия

2.3. Участие в конкурсных мероприятиях.

	Муниципальный уровень	Краевой уровень	Всероссийский уровень
Количество / доля воспитанников, участвующих в конкурсах			
Количество / доля воспитанников – победителей и призеров конкурсов			

2.4. Взаимодействие с социумом.

Наименование организации (социального партнера)	Совместно организованные мероприятия	Охват воспитанников, родителей (количество / доля в %)

Раздел 3. Работа с родителями в рамках гражданско-патриотического воспитания (приложение – фотографии 3-5 шт.).

Название мероприятия	Сроки и место проведения	Количество участников и их категория	Результаты участия

Раздел 4. Работа с кадрами по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников.

4.1. Формы и методы работы.

Формы и методы работы	Тематика мероприятий	Результат

4.2. Трансляция опыта работы по организации гражданско-патриотического воспитания на муниципальном, краевом, всероссийском уровнях (РМО, научно-практические конференции, мастер-классы, семинары, конкурсы и т.п.).

ФИО педагога	Уровень, форма и название мероприятия	Тема выступления (презентации, мастер-класса, конкурсных материалов...)	Дата проведения	Результат участия

Раздел 5. Освещение информации о деятельности в рамках гражданско-патриотического воспитания в СМИ (газета «Знамя» и другие печатные издания), в социальной сети «ВКонтакте».

Название СМИ, дата и № / группа в социальной сети (название группы, дата публикации)	Название статьи	Краткое содержание (одним предложением о чем)

5.1. Заключение (объем не более 1 страницы), содержащее выводы о результатах, проблемах и перспективах организации деятельности в рамках гражданско-патриотического воспитания, в т.ч. информацию об инновационных формах работы.

5.2. Требования к оформлению аналитического отчета.

Аналитический отчет оформляется в таблично-текстовой форме.

Требования к отчету: объем должен быть не более 15 страниц, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12, межстрочный интервал одинарный. Структура и содержание аналитического отчета должны соответствовать требованиям.

6. Критерии оценки конкурсных материалов

6.1. Оценка конкурсных материалов осуществляется в соответствии с критериями:

Наличие системы работы по гражданско-патриотическому воспитанию, позволяющей удовлетворять педагогические и социально значимые потребности всех участников образовательного процесса	До 5 баллов
Нормативное обеспечение гражданско-патриотического	До 2 баллов

воспитания	
Реализация проектов по гражданско-патриотическому воспитанию	До 5 баллов
Реализация мероприятий для воспитанников в рамках гражданско-патриотического воспитания	До 5 баллов
Организация работы с родителями в рамках гражданско-патриотического воспитания	До 5 баллов
Организация работы с кадрами по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников	До 3 баллов
Наличие инноваций в рамках работы по гражданско-патриотическому воспитанию	До 5 баллов
Освещение информации о деятельности в рамках гражданско-патриотического воспитания в СМИ	До 3 баллов
Результативность работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	До 5 баллов
ИТОГО	38 баллов

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. По результатам Конкурса определяются победитель и призеры.

7.2. Решение конкурсной комиссии утверждается распоряжением управления образования администрации Ильинского городского округа.

7.3. Победителю и призерам Конкурса вручаются дипломы управления образования администрации Ильинского городского округа и денежное поощрение.

7.4. Награждение победителя и призеров осуществляется на августовском совещании педагогических работников Ильинского городского округа.

7.5. Итоги Конкурса публикуются на официальном сайте управления образования администрации Ильинского городского округа.

8. Финансирование и порядок использования денежного поощрения

8.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет бюджета Ильинского городского округа, а также спонсорских, благотворительных средств.

8.2. Выплата денежного поощрения образовательным организациям, победителям и (или) призерам, производится на лицевые счета образовательных организаций и предназначается для создания условий и организации воспитательной работы, а именно:

- информационно-методическое обеспечение воспитательной работы (стенды, буклеты, листовки и др.);
- проведение мероприятий по реализации программ воспитания;
- модернизация материально-технической базы образовательной организации для реализации программ воспитания, в том числе: приобретение компьютерной техники, оргтехники, фото-, видео-,

мультимедийной аппаратуры и комплектующих, программного обеспечения для ПК, аудио- и DVD-проигрывателей, диктофонов, микрофонов.

8.3. В течение 60 дней после получения денежного поощрения образовательная организация должна предоставить отчет о расходовании денежных средств в управление образования администрации Ильинского городского округа.

Приложение 2 к распоряжению
управления образования
администрации Ильинского городского
округа от 16.10.2022 № 290 о/д

**Состав конкурсной комиссии муниципального конкурса
«Детский сад года-2022»**

№ п/п	ФИО	Должность
1	Ворошкевич Наталия Анатольевна	- председатель комиссии, начальник управления образования
2	Пепеляева Надежда Александровна	- заместитель председателя комиссии, заместитель начальника управления образования
	Члены комиссии:	
3	Газизова Алевтина Германовна	- начальник отдела методического сопровождения управления образования администрации Ильинского городского округа
4	Севостьянова Вера Дмитриевна	- главный специалист отдела методического сопровождения управления образования администрации Ильинского городского округа
5	Катаева Светлана Владимировна	- педагог дополнительного образования МБУ ДО «Ильинский ЦДО», председатель Ильинской районной территориальной организации работников профсоюза народного образования и науки (по согласованию)
6	Паршакова Наталья Александровна	- методист МБУ ДО «Ильинский ЦДО» (по согласованию)