Управление муниципальными учреждениями
администрации Ильинского городского округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.02.2024 № 28 о/д

Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа

В соответствии с пунктом 11 части первой статьи 15 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановления администрации Ильинского городского округа от 23.03.2020 № 200-276-1.0-01-04 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 г. № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от15 мая 2020 г. №236» в целях обеспечения открытости процесса комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа:

1. Признать утратившим силу распоряжение управления образования администрации Ильинского городского округа от 21.02.2020 № 56 о/д «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа».

2. Утвердить прилагаемый Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста отдела образования управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского городского округа В.Д. Севостьянову.

И.о. начальника В. Г. Карманова

Приложение
к распоряжению управления
муниципальными учреждениями
администрации Ильинского городского
округа от 06.02.2024 № 28 о/д

ПОРЯДОК
комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа (далее - Порядок), разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет процедуру комплектования дошкольных групп в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Под процедурой комплектования понимается последовательность действий при формировании контингента воспитанников образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляемых в том числе посредством государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

При установлении Порядка комплектования обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

Муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа комплектуются детьми, поставленными на учет государственной информационной системой «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» для предоставления места в дошкольном учреждении.

1.2. Комплектование образовательных организаций (далее - ОО), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляет Управление муниципальными учреждениями администрации Ильинского городского округа Пермского края (далее – Управление муниципальными учреждениями) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Понятия, используемые в значении:

«временное свободное место в ОО» – наличие свободного места в ОО в связи с приостановлением образовательных отношений между ОО и родителями (законными представителями) воспитанников по причине отпуска родителей, длительной болезни воспитанника и др., превышающие три месяца;

«срочное направление в ОО» - направление в ОО, устанавливающее период, на который воспитаннику предоставляется место в ОО.

2. Полномочия по комплектованию

2.1. В соответствии с п. 1.2 Порядка Управление муниципальными учреждениями путем издания приказа создает из числа своих специалистов комиссию по комплектованию муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа (далее - Комиссия по комплектованию).

2.2. Функции Комиссии по комплектованию:

- составляет списки поставленных на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Ильинского городского округа (далее – ОО) в текущем учебном году и в последующие годы в соответствии с датой постановки на учет и с учетом права на предоставление места в первоочередном (льготном) порядке;

Информация о предоставлении мер социальной защиты (поддержки) размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение (получение) указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи

- устанавливает достоверность документов, представленных в Комиссию по комплектованию;
- устанавливает факт постановки ребенка на учет;
- рассматривает ходатайства и основания для первоочередного (льготного) предоставления места в ОО;
- выносит решение о выдаче направления в ОО.

2.3. Комиссия по комплектованию наделяется полномочиями по рассмотрению ходатайств организаций не зависимо от организационно-правовых форм и форм собственности о предоставлении внеочередного места в ОО в связи со сложной производственной необходимостью или в случаях, если ребенок нуждается в защите.

3. Комплектование

3.1. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО с 1 сентября текущего календарного года, формируется на определенную дату (не позднее даты начала комплектования ОО – не позднее 1 апреля).

После установленной даты в список детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО с 1 сентября текущего календарного года, могут быть дополнительно включены только дети, имеющие право первоочередного (льготного) приема.

Дети, родители которых заполнили заявление о постановке на учет после установленной даты (после 1 июня текущего календарного года), включаются в список детей, которым место в ОО необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

После установленной даты в список детей могут быть также внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в ОО на последующие периоды и изменения данных ребенка.

3.2. Родители (законные представители) имеют право в срок до 1 июня года, в котором планируется зачисление ребенка в ОО, внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

изменить ранее выбранный год поступления ребенка в ОО;

изменить выбранные ранее ОО;

при желании сменить ОО, которое уже посещает ребенок, на другое, расположенное на территории Ильинского муниципального района;

изменить сведения о льготе;

изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

3.3. Комплектование детьми ОО на новый учебный год производится с 1 апреля по 31 мая (включительно) текущего года.

3.4. Комиссией по комплектованию с 1 по 15 июня формируется регистр детей на предоставление услуги дошкольного образования в порядке даты рождения детей и очередности в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.5. Результаты по предоставлению места в ОО обнародуются путем размещения списков на сайте Управления муниципальными учреждениями по адресу: http://ilinruo.ucoz.ru/, на информационном стенде отдела Управления муниципальными учреждениями, расположенного по адресу: Пермский край, п. Ильинский, ул. Ленина, 64, в срок до 30 мая.

3.6. Комиссия по комплектованию извещает родителей (законных представителей) детей:

о времени предоставления ребенку места в ОО;

о возможности ознакомиться с правилами приема в ОО, утвержденными руководителем ОО, в частности, о документах, которые необходимо представить руководителю ОО для приема ребенка в ОО, и о сроках приема руководителем ОО указанных документов.

3.7. Выдача направлений в ОО по форме согласно приложению 3 настоящего Порядка осуществляет главный специалист отдела образования с 1 июня по 31 августа текущего года при предъявлении родителями (законными представителями) документа, удостоверяющего личность.

Выдача направлений регистрируется в журнале выдачи направлений в ОО на обучение по образовательным программам дошкольного образования согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.8. В остальное время производится комплектование ОО на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

3.9. Если в процессе комплектования места в ОО предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус "очередников". Они обеспечиваются местами в ОО на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в месте в ОО с 1 сентября следующего календарного года.

3.10. При отсутствии свободных мест в выбранных ОО родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других ОО в доступной близости от места проживания ребенка и в соответствии с актом органа местного самоуправления о закреплении территории за ОО.

При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) ОО изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

3.11. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в ОО в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

3.12. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное или первоочередное (льготное) зачисление ребенка в ОО, представлены в приложении 1 к настоящему Порядку.

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ОО) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

3.13. При комплектовании ОО соблюдается следующая норма: количество мест в ОО, предоставленных для льготных категорий детей, не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий.

3.14. Направление в ОО действительно в течение 10 дней, в которые родители (законные представители) должны зарегистрировать направление в ОО.

3.15. При предъявлении направления ОО осуществляет прием на обучение по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с нормативно-правовым актом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Правилами приема в конкретную ОО на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3.16. Дети, чьи родители (законные представители) в течение 10 дней не предъявили направление в ОО, из очереди на предоставление места в ОО не исключаются, а перемещаются в конец очереди в соответствии с возрастом ребенка.

3.17. После издания распорядительного акта ОО о зачислении ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО, в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

3.18. Направление в дошкольные группы общеобразовательных организаций может быть получено руководителем ОО, работником организации, ответственным за осуществление деятельности в сфере дошкольного образования. В этом случае руководитель (ответственный работник) отвечает за своевременное уведомление в

режиме телефонограммы родителей (законных представителей) о предоставлении места в ОО и получении направления в ОО.

3.19. В случае, если родители (законные представители) ребенка приняли решение о прекращении обучения в одной ОО, но не нашли ОО, имеющую свободные места для зачисления ребенка в порядке перевода, то обучающийся отчисляется из ОО, а родители (законные представители) в соответствии с частью 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка для продолжения получения дошкольного образования в Управление Перевод детей (в связи с переездом на новое место жительства либо другими обстоятельствами) осуществляется из одной ОО в другую ОО, имеющую свободные места, без возврата данного ребенка на учет и без его возврата в очередь детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в ОО. Образовательные отношения с ОО, в которой ранее обучался ребенок, прекращаются по инициативе его родителей (законных представителей) на основании перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую ОО в порядке перевода без постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в, которое осуществляет учет данного ребенка как нуждающегося в предоставлении места в ОО для обучения по образовательной программе дошкольного образования.

3.20. В случае, если Управление муниципальными учреждениями не может обеспечить местом в ОО ребенка из списка поставленных на учет с 1 сентября текущего года, оно до предоставления такому ребенку места в ОО обеспечивают ему возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм, в том числе: в дошкольных группах, созданных в образовательных учреждениях других типов и видов; в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования; в негосударственном образовательном учреждении; в семейных дошкольных группах; в группах кратковременного пребывания; в иных формах и учреждениях.

При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета для предоставления места. Ему должно быть предоставлено свободное (освободившееся или вновь созданное место) в текущем учебном году место в ОО с 1 сентября следующего года.

3.21. При наличии временного свободного места в ОО Комиссией по комплектованию может быть выдано срочное направление в ОО, его действие зависит от периода приостановления образовательных отношений, указанного в заявлении родителями (законными представителями) воспитанника, на чье место выдается срочное направление.

3.22. В случае возникновения конфликтной ситуации по факту комплектования ОО родители (законные представители) имеют право обращаться в Комиссию по комплектованию за разрешением спора.

3.23. В период комплектования ОО комиссия ведет следующую документацию:

- списки детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО с 1 сентября текущего календарного года;

- журнал учета выдачи направлений в ОО;

3.24. Руководители ОО в срок до 5-го числа каждого месяца предоставляют главному специалисту отдела образования Управления муниципальными учреждениями данные о количестве свободных мест в каждой возрастной группе.

4. Порядок контроля и отчетности ОО

4.1. Главный специалист отдела образования Управления муниципальными учреждениями осуществляет контроль за зачислением и отчислением детей из ОО.

4.2. Руководители ОО несут персональную ответственность за:

- соблюдение порядка приема и отчисления детей;
- своевременное представление информации о наличии свободных мест в ОО.
- своевременное предоставление копии распорядительного акта ОО о зачислении ребенка (в целях снятия с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО).

Приложение 1
к Порядку комплектования
муниципальных образовательных
организаций, реализующих основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования на территории
Ильинского городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ
категорий граждан, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

№ п/п	Категории граждан	Нормативный акт	Право на зачисление
1	Многодетные семьи	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	Первоочередное зачисление
2	Прокуроры	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Внеочередное зачисление
3	Граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	Внеочередное зачисление
4	Сотрудники и военнослужащие специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим порядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского	Внеочередное зачисление

	акций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, а также сотрудники и военнослужащие Объединенной группировки войск (сил) по проведению контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, погибшие (пропавшие без вести), умершие, ставшие инвалидами	региона Российской Федерации»	
5	Судьи	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»	Внеочередное зачисление
6	Военнослужащие и сотрудники органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан, погибшие (пропавшие без вести), умершие, ставшие инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»	Внеочередное зачисление
7	Граждане из подразделений особого риска, а также семьи, потерявшие кормильца из числа этих граждан	Постановление ВС РФ от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»	Внеочередное зачисление
8	Дети-инвалиды и дети, один из	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992	Первоочередное

	родителей (законных предста-вителей) которых является инвалидом	№ 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»	зачисление
9	Сотрудники полиции, дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Первоочередное зачисление

	прохождения службы в полиции, проживающие на территории Ильинского ГО		
10	Военнослужащие	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»	Первоочередное зачисление
11	Сотрудники Следственного комитета РФ	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»	Внеочередное зачисление
12	Работники прокуратуры, осуществляющие служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, погибшие (пропавшие без вести), умершие, ставшие инвалидами	Указ Президента РФ от 30.10.2009 № 1225 «О дополнительных гарантиях и компенсациях работникам органов прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим служебную деятельность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, и членам их семей»	Внеочередное зачисление
13	Больные туберкулёзом	Закон Пермской области от 03.03.1995 № 186-28 «О защите населения от туберкулеза и о противотуберкулезной помощи»	Внеочередное зачисление
14	Сотрудники, имеющие специальные звания и проходящие службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, дети погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением	Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесение изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Первоочередное зачисление

	служебных обязанностей, умершего в следствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, уволенного со службы в учреждениях и органах в следствие увечья или иного повреждения здоровья, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах		
15	В целях социальной защиты и поддержки работников отрасли «Образование» Ильинского муниципального района, заполнения вакансий ОО Комиссия рассматривает ходатайства руководителей образовательных организаций на первоочередное устройство в ДОУ детей работников системы образования Ильинского района		Первоочередное зачисление

Приложение 2
к Порядку комплектования
муниципальных образовательных
организаций, реализующих основную
общеобразовательную программу
дошкольного образования на территории
Ильинского городского округа

Форма

РЕГИСТР
детей на предоставление услуги дошкольного образования

№ п/п	Дата подачи заявления	№ в ЕИС	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Образовательная организация	Примечание*
1							

*В примечании может быть указано право на льготы и т.п.

Приложение 3
к Порядку комплектования
муниципальных образовательных
организаций, реализующих
основную общеобразовательную
программу дошкольного
образования на территории
Ильинского городского округа

Форма

Направление

в муниципальную образовательную организацию

_____

направлен(а) в дошкольную образовательную организацию

Вам предоставлено место в _____
в соответствии с №_____ от _____

Вам необходимо в течение 3-х дней предоставить документы
в образовательную организацию для зачисления ребенка.

Уважаемый заявитель!

Пожалуйста, оцените качество предоставления услуги на портале «Госуслуги». Это займет всего пару минут и поможет нам сделать сервис более качественным и удобным для Вас!

Для оценки качества предоставления услуги необходимо выбрать действие «Оценить», нажав три точки справа возле уведомления об оказании услуги, и заполнить краткую форму. Если Вы остались удовлетворены качеством предоставления услуги, мы будем благодарны за наивысшие оценки. Если у Вас есть замечания или предложения по улучшению нашей работы, Вы можете сообщить о них, заполнив поле «Комментарий».

Ваше мнение важно для нас!

Начальник отдела образования _____ (С.А.Паршакова)
М .П .

Главный специалист отдела образования _____ (В.Д. Севостьянова)

Приложение 4
к Порядку комплектования
муниципальных образовательных
организаций, реализующих
основную общеобразовательную
программу дошкольного
образования на территории
Ильинского городского округа

Форма

ЖУРНАЛ
выдачи направлений в ОО

№ п/п	Ф. И. О. ребенка	Дата рождения ребенка	Ф. И. О. родителя (законного представителя)	Адрес проживания	Наименование образовательной организации	Подпись родителя

Приложение 5
к Порядку комплектования
муниципальных образовательных
организаций, реализующих
основную общеобразовательную
программу дошкольного
образования на территории
Ильинского городского округа

Форма

Ведомость выдачи направлений на обучение

по образовательным программам дошкольного образования _____уч.г.

В образовательную организацию_____ _____

№	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	ФИО родителя	Адрес проживания	Дата подачи заявления	№ заявления на портале «Дошкольное образование»	Дата выдачи направления	№ направления в ОО	Подпись методиста	Подпись руководителя ОО (ст. воспитателя)	Подпись родителя (законного представителя)

Дата

Директор ОО _____ _____
МП подпись расшифровка