

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.10.2020

№ 269 о/д

Об утверждении состава и Порядка работы территориальной психолого- медико-педагогической комиссии Ильинского городского округа

В целях оказания комплексной психолого-медико-педагогической помощи детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии со статьей 42 Федерального Закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», пунктом 3.15 Положения об управлении образования администрации Ильинского городского округа, утвержденного решением Думы Ильинского городского округа от 04.12.2019 № 70:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ильинского городского округа;
 - 1.2. Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ильинского городского округа.
2. Признать утратившим силу приказ управления образования администрации Ильинского муниципального района Пермского края от 05.11.2014 № 229 «Об утверждении Положения о муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии Ильинского муниципального района».
3. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

И.о. начальника

Н.А. Ворошкевич

Приложение 1 к распоряжению
управления образования администрации
Ильинского городского округа
от 29.10.2020 № 269 о/д

**Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Ильинского городского округа**

1. Руководитель
2. Педагог-психолог
3. Учитель-дефектолог
4. Учитель-логопед
5. Психиатр детский
6. Социальный педагог

Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ильинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ильинского городского округа регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ильинского городского округа (далее – Порядок, комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов детей, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Порядком.

1.3. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.4. Комиссия создается управлением образования администрации Ильинского городского округа и осуществляет свою деятельность в пределах Ильинского городского округа.

II. Организация деятельности комиссии

2.1. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, врач-психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с ГБУЗ ПК «Ильинская центральная районная больница».

2.2. Персональный состав и порядок работы комиссии утверждаются распоряжением управления образования администрации Ильинского

городского округа.

2.3. В дни работы комиссии члены комиссии освобождаются от своих обязанностей по основному месту работы с сохранением заработной платы.

2.4. Комиссия информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии путем размещения соответствующей информации на официальном сайте управления образования администрации Ильинского городского округа.

2.5. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Управление образования администрации Ильинского городского округа обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности (при наличии соответствующих условий).

2.7. Для придания юридической силы документам комиссии используется печать управления образования администрации Ильинского городского округа.

III. Основные направления деятельности и права комиссии

3.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Ильинского городского округа;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

3.2. Комиссия имеет право:

а) запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

б) осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

в) направлять детей на дополнительное обследование в случаях, требующих применения сложных видов диагностики, специальных методов обследования, в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию по адресу: г. Пермь, ул. Казахская, 71.

IV. Порядок проведения комиссии

4.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

4.2. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

4.2.1. заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

4.2.2. копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

4.2.3. направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

4.2.4. заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

4.2.5. заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

4.2.6. подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

4.2.7. характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

4.2.8. карту успеваемости ребенка (для обучающихся);

4.2.9. амбулаторную карту ребенка (по возможности);

4.2.10. копию справки об инвалидности (для ребенка-инвалида);

4.2.11. копию индивидуальной программы реабилитации (для ребенка-инвалида);

4.2.12. копию документа об установлении опеки (попечительства) (для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей);

4.2.13. доверенность на лицо, представляющее интересы ребёнка на комиссии (в случае отсутствия родителей (законных представителей));

4.2.14. письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.3. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учета детей, прошедших обследование;

г) протокол обследования ребенка (далее - протокол).

4.4. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

4.5. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

4.6. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.7. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

4.8. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

4.9. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и председателем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии (при наличии).

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

4.10. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.11. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

4.12. Родители (законные представители) детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать

свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

в случае несогласия с заключением муниципальной комиссии обжаловать его в Центральной психолого-медико-педагогической комиссии.