

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.02.2020

№ 22 о/д

### **О проведении управленческого и педагогического аудита в МБОУ «Филатовская ООШ»**

В соответствии с планом работы управления образования на 2019-2020 учебный год:

1. Провести управленческий и педагогический аудит «Изучение деятельности общеобразовательной организации по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Филатовская основная общеобразовательная школа» с 11 по 14 февраля 2020 года.

2. Создать комиссию для проведения управленческого и педагогического аудита в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Филатовская основная общеобразовательная школа» и утвердить ее состав (Приложение 1).

3. Утвердить план-задание для проведения управленческого и педагогического аудита в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Филатовская основная общеобразовательная школа» (Приложение 2).

4. Назначить председателем комиссии для проведения управленческого и педагогического аудита в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Филатовская основная общеобразовательная школа» заместителя начальника управления образования Н.А. Ворошкевич.

5. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Филатовская основная общеобразовательная школа» Л.В. Верховланцевой представить необходимые документы для работы комиссии в соответствии с перечнем (Приложение 3).

6. Членам комиссии:

6.1. осуществлять управленческий и педагогический аудит в соответствии с плановыми заданиями (Приложение 2);

6.2. в срок до 20 февраля 2020 г. подготовить и предоставить в управление образования справки по результатам управленческого и педагогического аудита на электронном носителе.

7. Председателю комиссии Н.А. Ворошкевич подготовить справку и проект приказа о результатах управленческого и педагогического аудита в срок до 25 февраля 2020 г.

8. Провести итоговое совещание по результатам управленческого и педагогического аудита в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Филатовская основная общеобразовательная школа» 27 февраля 2020 г.

9. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Начальник



Л.П. Николаенко

**Состав комиссии для проведения управленческого и педагогического  
аудита «Изучение деятельности общеобразовательной организации  
по соблюдению федерального и регионального  
законодательства в области образования»  
в МБОУ «Филатовская ООШ»**

№	Ф.И.О.	Должность
1	Ворошкевич Наталия Анатольевна	Заместитель начальника управления образования
2	Паршакова Светлана Александровна	Начальник отдела развития образования управления образования
3	Удавихина Ирина Михайловна	Начальник отдела методического сопровождения управления образования
4	Севостьянова Вера Дмитриевна	Главный специалист отдела методического сопровождения управления образования
5	Ракитина Наталья Павловна	Главный специалист отдела методического сопровождения управления образования
6	Катаева Вера Егоровна	Главный специалист отдела методического сопровождения управления образования
7	Чудинова Людмила Михайловна	Главный специалист отдела методического сопровождения управления образования
8	Гневашев Авенир Сергеевич	Консультант отдела развития образования управления образования
9	Тетенев Николай Борисович	Ведущий специалист отдела методического сопровождения управления образования

**План-задание для проведения управленческого и педагогического аудита «Изучение деятельности общеобразовательной организации по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» в МБОУ «Филатовская ООШ»**

№	Ф.И.О.	Задание
1	Ворошкевич Н.А.	Координация подготовки итогового документа по результатам проверки. Система и эффективность управленческой деятельности администрации образовательной организации (далее – ОО). Изучение нормативно-правового обеспечения образовательного процесса. Ведение личных дел педагогических работников. Соответствие информации на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет» требованиям законодательства. Посещение уроков.
2	Паршакова С.А.	Организация деятельности по реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования. Зачисление в ОО и отчисление из ОО. Ведение классных журналов 5-9 классов, личных дел обучающихся. Посещение уроков.
3	Удавихина И.М.	Кадровое обеспечение образовательного процесса. Анализ организации работы по аттестации педагогических кадров и получения дополнительного профессионального образования. Изучение системы методической работы в ОО. Посещение уроков.
4	Севостьянова В.Д.	Организация деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Анализ реализации ФГОС дошкольного образования. Посещение занятий.
5	Ракитина Н.П.	Организация деятельности по реализации образовательных программ начального общего образования. Анализ реализации ФГОС начального общего образования. Ведение классных журналов 1-4 классов. Анализ составления расписания в 1-4 классах. Посещение уроков.
6	Катаева В.Е.	Анализ реализации ФГОС основного общего

		образования. Анализ составления расписания в 5-9 классах. Анализ работы школьной библиотеки. Обеспеченность учебниками. Сохранность учебного фонда. Посещение уроков.
7	Чудинова Л.М.	Оценка управленческой деятельности ОО по совершенствованию воспитательной работы. Анализ профилактической работы по исполнению Федерального Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Анализ деятельности социального педагога, классных руководителей, Совета профилактики. Работа с родителями. Посещение уроков.
8	Гневашев А.С.	Состояние работы ОО по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности. Соблюдение СанПинов. Выполнение предписаний надзорных органов. Организация питания.
9	Тетенев Н.Б.	Состояние материально-технической базы информационной среды ОО. Проверка работы системы контентной фильтрации.

**Документы, необходимые для проведения управленческого и педагогического аудита «Изучение деятельности общеобразовательной организации по соблюдению федерального и регионального законодательства в области образования» в МБОУ «Филатовская ООШ»**

1. Устав, локальные акты ОО.
2. Учебный план.
3. План работы ОО на 2018-2019, 2019-2020 уч.г.
4. Основные образовательные программы, учебные программы.
5. Должностные инструкции.
6. Программы и журналы факультативов, кружков.
7. Учебные программы.
8. Приказы директора школы за 2019 год.
9. Программа развития школы, отчеты о ее реализации.
10. Книги протоколов педагогических советов, совещаний (за 3 года).
11. Аналитические справки, тетради посещенных уроков (за 3 года).
12. Планы работы классных руководителей.
13. Протоколы родительских собраний (за 3 года).
14. Личные дела обучающихся (1 и 9 классы).
15. Алфавитная книга, книга учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании.
16. Классные журналы (за 3 года).
17. Годовой календарный учебный график, расписание уроков, факультативов, кружков, звонков (утвержденные директором школы).
18. Список педагогов ОО с указанием квалификации по диплому, преподаваемого предмета в школе, квалификационной категории, прохождения курсовой подготовки и др.
19. Документы по приему и отчислению обучающихся.
20. Документы по аттестации педагогических работников (за 3 года).
21. Трудовые книжки, личные дела работников.
22. Документы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.
23. Документация по внутришкольному контролю (за 3 года).
24. Документы по охране труда и технике безопасности.
25. Документы по организации профилактической и воспитательной работы, работы с родителями (за 3 года).
26. Планы работы и протоколы заседаний методического совета, методобъединений (за 3 года).
27. Документы по работе библиотеки.
28. Соглашение по охране труда с профсоюзом.