

Управление образования администрации
Ильинского муниципального района
Пермского края

ПРИКАЗ

26.09.2017

№ 193 о/д

**О проведении VII муниципального
конкурса проектов обучающихся**

В целях повышения качества образования, в соответствии с планом работы МБУДО Ильинский Центр «Мозаика» на 2017-2018 учебный год, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о VII муниципальном конкурсе проектов обучающихся (Приложение 1).

2. Организовать проведение VII муниципального конкурса проектов обучающихся 14 февраля 2018 года в 10-00 часов на базе МБУДО Ильинский Центр «Мозаика».

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. Предусмотреть в смете расходов оргвзнос из расчета 70 рублей за одну работу.

3.2. Представить проектные работы в печатном виде, тезисы и заявку в электронном виде в МБУДО Ильинский Центр «Мозаика» в срок до 02.02.2018 года (Приложение 2). Количество работ от образовательных организаций не ограничено.

4. Контроль исполнения приказа возложить на директора МБУДО Ильинский Центр «Мозаика» Л.В. Бурдову.

И.о. начальника

Н.А. Ворошкевич

ПОЛОЖЕНИЕ о VII муниципальном конкурсе проектов

1. Общие положения

В соответствии с планом мероприятий на 2017-2018 учебный год МБУДО Ильинский Центр «Мозаика» проводит VII муниципальный конкурс проектов обучающихся (далее – конкурс).

В конкурсе могут принять участие обучающиеся общеобразовательных школ, организаций дополнительного и среднего профессионального образования.

Конкурс проводится по инициативе МБУДО Ильинский Центр «Мозаика».

2. Цели и задачи конкурса

Конкурс проводится с целью максимального раскрытия творческого потенциала обучающихся.

Задачи конкурса:

способствовать активизации познавательной деятельности и проектного мышления;

совершенствовать технологические знания и умения обучающихся;

выявить и распространить опыт работы образовательных организаций по формированию у обучающихся основ проектной деятельности;

способствовать профессиональному самоопределению обучающихся.

3. Организация и проведение конкурса

Конкурс проводится в три этапа:

I этап (заочный) - с **02.02.2018** года по **13.02.2018** года. Участие в заочном этапе конкурса платное.

II этап (очный) – **14 февраля 2018** года. Проводится в МБУДО Ильинский Центр «Мозаика». Начало в 10-00, регистрация с 09-00.

III этап (региональный) – **март 2018** г. Проводится региональным оргкомитетом.

4. Условия участия

Участие в конкурсе платное. Организационный взнос за одного участника составляет 70 рублей. В сумму оргвзноса комиссия банка НЕ ВХОДИТ.

Оплата производится по **безналичному и наличному расчету**.

Если оплата не проведена, обучающиеся до участия в конкурсе не допускаются.

Для участия в I (заочном) туре конкурса до **02.02.2018** года необходимо представить следующие материалы:

- **заявку, в электронном** виде на электронный адрес: icvr@yandex.ru
Информация из заявки автоматически вносится в базу, ошибки при заполнении повлекут за собой ошибки в наградных документах, а также в электронных отправлениях.
- **проектную работу (печатный вариант)**
- **тезисы в электронном виде**
- **копия платежного поручения или квитанции об оплате оргвзноса.** В платежном документе подробно указать название мероприятия, образовательную организацию, фамилию и имя участников. Если количество участников превышает 3 человека, то вместо фамилии и имени участников указывается их количество.

Например, «Районный конкурс проектных работ».

МБОУ «ИСОШ № 1», Иванова Мария, Петров Иван, Сидорова Елена **или** «Районный конкурс проектных работ» МБОУ «ИСОШ № 1», 9 чел.

- **Платежный документ** можно выслать по факсу 9-21-79 или по электронной почте icvr@yandex.ru с пометкой «платежный документ «Районный конкурс проектных работ»». Оргвзнос за работы, не прошедшие на очный этап, не возвращается.

ВНИМАНИЕ: на региональный этап конкурса предоставляются работы только **6-11 классов**.

Возраст участников муниципального этапа конкурса не ограничен.

Конкурс проводится по 3 группам.

1. Технологические проекты (по номинациям). Допускается только индивидуальное авторство:

декоративно-прикладное искусство,

современная мода,

техническое моделирование и электрорадиотехника.

2. Социальные проекты. Допускается коллективное авторство (не более 2-х человек):

экологическая деятельность (благоустройство территорий, природоохранная деятельность),

волонтерство (помощь инвалидам и престарелым, работа с детьми и сиротами),

краеведческая работа (возрождение народных промыслов, организация народных праздников).

3. Учебные проекты. Допускается коллективное авторство (не более 2-х человек): организация конкурсов, смотров, выполнение творческих работ и т.д.

Работы в печатном виде, тезисы и заявка в электронном виде должны быть представлены и оформлены в соответствии с требованиями положения.

5. Требования к оформлению конкурсных материалов.

4.1. Требования к оформлению конкурсных работ зависят от номинации конкурса.

Технологические проекты - должны предусматривать проектирование (моделирование и конструирование) оригинальных изделий или конструкций, создание конкретных материальных объектов. Все объекты труда должны быть представлены на презентации в оригинале. Принимаются только **индивидуальные работы**.

Учебные и социальные проекты - должны быть направлены на проведение комплекса мероприятий, способствующих совершенствованию (улучшению) социальной обстановки или образовательного процесса. Принимаются индивидуальные и коллективные работы (**не более 2-х человек**).

Требования к оформлению учебных проектов должны соответствовать требованиям к оформлению социальных проектов.

4.2. Общие требования к оформлению конкурсных работ.

Конкурсные работы представляются в печатном виде на одной стороне листа формата А4, рамка не делается.

- отступы от края листа: слева - 2,5 см., справа, сверху, снизу - 2 см;

- межстрочный интервал - 1,5 интервала; красная строка - отступ 1,25 см.;

- кегль: для основного текста «12», для заголовков «14», жирный; шрифт Times New Roman;

- каждая новая глава и часть работы начинаются с новой страницы. Название пишется заглавными буквами, точка в конце заголовка не ставится, перенос слов не допускается;

- расстояние между заголовком и основным текстом равно 3 интервалам (как перед текстом, так и в конце абзаца);

- нумерация страниц указывается внизу от центра.

В работах, прошедших на региональный этап, обязательно оформляется «визитная карточка».

Визитная карточка представляется в печатном виде (в цветном варианте) на одной стороне листа формата А4, рамка не делается.

В верхней части листа (1/3) размещается фото автора конкурсной работы, Ф.И.О., образовательное учреждение, класс (курс) обучения, достижения автора (результаты участия в других конкурсах, олимпиадах и т.д.).

В центре листа указывается название конкурсной работы и номинации, размещается фото с изображением проекта или исследования, представляется небольшая аннотация к конкурсной работе.

Возможно использование компьютерной презентации. В целях упорядочения проведения конкурса каждую презентацию участника должен сопровождать отдельный руководитель, а не один на 5-6 участников в разных секциях.

Рабочий язык конкурса – русский. Защита работы ведется на рабочем языке конкурса.

Внимание! Работы, прошедшие на региональный этап конкурса, оплачиваются образовательными организациями, а не МБУДО Ильинский Центр «Мозаика».

Командировочные расходы за счет направляющих организаций.

4.3 Требования к оформлению социального проекта.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

АННОТАЦИЯ К ПРОЕКТУ (краткое описание проекта - не более 1\2 страницы)

РАЗДЕЛЫ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. ПОСТАНОВКА ПРОБЛЕМЫ (не более 1/2 страницы)

Пояснить выбор темы проекта и указать, что побудило вас обратиться к данной тематике. Объяснить проблему, актуальность и значимость её решения в социуме. Указать назначение и возможные сферы применения проектного продукта, в том числе и возможное коммерческое применение изделия.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА (не более 1/2 страницы)

Формулировки цели и задач проектной деятельности должны быть конкретными и диагностируемыми.

3. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (примерно 2-3 страницы)

В данном разделе дается краткое описание содержания социального проекта, поясняются варианты решения социальной проблемы. Описываются методы и механизм реализации проектной идеи с учетом поставленных целей и задач. Указываются возможные технологии и способы деятельности по реализации проектного продукта.

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Осуществляется расчет ресурсного обеспечения. Указываются все возможные участники и объекты проектной деятельности и их обязанности, условия их привлечения к реализации социального проекта.

5. РАБОЧИЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Представить план-график выполнения работ по реализации проекта (если это коллективный проект, то указать распределение обязанностей среди проектантов, представить коллективный и все индивидуальные планы проектной деятельности). Все планы должны быть связаны с бюджетом проекта. План можно представить в виде таблицы

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ (не более 1 страницы)

Определяются прогнозируемые результаты проектной деятельности (с указанием количественных и качественных показателей). Желательно указать риски, которые могут возникнуть в процессе проектной деятельности. Указать критерии оценки эффективности и результатов проектной деятельности.

7. ДАЛЬНЕЙШЕЕ РАЗВИТИЕ ПРОЕКТА (не более 1/2 страницы)

Указать, как планируется продолжить деятельность по реализации социального проекта после окончания сроков.

8. БЮДЖЕТ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Осуществляется расчет возможных затрат на реализацию проектной идеи по форме:

	Статья расходов	Всего средств	Собственные средства	Средства спонсоров
	Оборудование, инструменты			
	Материалы			
	Расходные материалы и канцелярские принадлежности			
	Оплата труда (с налогами)			
	Коммунальные услуги			
	Услуги связи			
	Транспортные расходы			
	Арендная плата			
	Прочие расходы			
	итого			

9. ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА

Представляется изображение (фото) готового проектного продукта и мероприятий по его реализации, а также различные варианты презентации и рекламы проекта.

Рекомендуется представить жюри к презентации папку с материалами проекта для ознакомления (фотографии, материалы социологических исследований, рисунки и схемы, материалы СМИ, нормативно-правовую документацию и т.д.).

4.4. Требования к оформлению технологического проекта.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

РАЗДЕЛЫ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. АННОТАЦИЯ

Краткое сообщение о содержании и структуре проекта, сферах применения проектного продукта (10-15 предложений).

2. ОБОСНОВАНИЕ ТЕМЫ ПРОЕКТА

Пояснить выбор тематики проекта, актуальность и значимость проектной идеи, назначение и возможные сферы применения проектного продукта, в том числе и возможное коммерческое применение изделия.

Определяется необходимый объем знаний, умений и навыков для выполнения проекта.

Представить план работ по выполнению проекта (если это коллективный проект, то указать распределение обязанностей среди проектантов, представить коллективный и все индивидуальные планы проектной деятельности).

Определяются прогнозируемые результаты проектной деятельности и возможные риски (с позиции проектного изделия и в процессе проектной деятельности)

3. ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Краткие сведения исторического характера по тематике учебного проекта (не более 1 стр.).

4. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

Рассматриваются несколько возможных идей, осуществляется выбор оптимальной идеи и поясняется выбранный вариант.

Описывается разработанная конструкция с точки зрения предметной информации; теоретические основы используемых материалов и технологий, устройства изделия (информация составляется на основе сведений, получаемых на уроках физики, химии, биологии, географии).

5. ГРАФИКА

Предполагает изображение эскиза изделия и его чертежа с нанесенными размерами (возможно графическое изображение всех вариантов проектного изделия).

6. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

Производится расчет ресурсного обеспечения проектной деятельности:

- материально-технические ресурсы (инструменты и оборудование; материалы);
- финансовые затраты (непосредственные затраты и примерный расчет себестоимости с полными затратами);
- информационные ресурсы (люди, которых планируется привлечь как объектов проектной деятельности с указанием сферы применения; мультимедиа и офисная техника; разнообразные источники информации, с указанием их применения в проектной деятельности).

7. ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Отражает технологию изготовления изделия (последовательность операций и их графическое изображение), при изготовлении сложного изделия прилагается несколько технологических карт (по отдельным частям проекта).

8. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

Определяются правила безопасного труда и использования оборудования (по отдельным операциям); объясняется экологическая безопасность технологий изготовления и использования изделия; даются рекомендации по использованию готового изделия.

9. ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТА

Представляется изображение (фото) готового проектного продукта, а также различные варианты презентации и рекламы проекта.

10. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Сообщается, из каких источников использовалась информация для выполнения проекта. Информация представляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТ.

ОБРАЗЕЦ оформления титульного листа проектов

VI районный конкурс проектов учащихся
Управление образованием администрации Ильинского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Н-ская средняя
общеобразовательная школа»

Номинация «Волонтерство»

Социальный проект «Организация и проведение новогоднего вечера для детей- инвалидов»

География проекта (сфера реализации): волонтерское движение
Сроки выполнения проекта: ноябрь-декабрь 2016 года
Общий бюджет проекта: 3(три) тыс. руб.

•Выполнили учащиеся 10 классов
Иванов Александр
Наговицин Сергей
Петрова Наталья
Ильина Наталья

Руководитель проекта:
Сергеева Наталья Ивановна,
педагог-организатор высшей
квалификационной категории

Ильинский, 2018

Правила оформления тезисов районного конкурса исследовательских работ

Как писать и оформлять тезисы

Тезисы должны быть краткими по объему (не более 2 печатных листов, 70 знаков в строке, 40 строк на лист) и лаконичными по содержанию. В тексте тезисов основное внимание уделяется вопросам, раскрываемым во введении и заключении работы. Переписывание содержания основных глав работы недопустимо.

ТЕМА

Тезисы содержат основные мысли и выводы вашей работы. Мысль излагается последовательно, логично. Каждый тезис нумеруется.

Составляя тезисы, выделите из текста основные положения вашей работы, составьте план и попытайтесь выразить суть каждой части плана одним-двумя краткими предложениями, так, чтобы не терялась логика и как нейтральное изложение не от 1 лица. В тексте тезисов основное внимание уделяется вопросам, раскрываемым во введении и заключении работы. Переписывание содержания основных глав работы недопустимо.

Тезисы необходимо подготовить перед конференцией, т.к. на основе их будет легче составить текст выступления.

Работы должны быть выполнены в качественном режиме на одной стороне белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала, 70 знаков в строке, 40 строк на лист. Поля: слева от текста - 30 мм, справа - 15 мм, сверху и снизу - по 20 мм (контуры полей не наносятся), не более двух машинописных страниц). Условия конкурса требуют, наряду с печатным вариантом, представлять тезисы и в электронном виде. Объем не должен превышать две машинописные страницы. Сноски в тезисах не делаются. При необходимости после текста можно поместить небольшой список основной литературы, который составляется в алфавитном порядке.

Внимание! При неправильном оформлении материалов оргкомитет оставляет за собой право отказать в публикации. Публиковаться будут только тезисы. Присылать полный текст работы или презентацию не нужно. Оргкомитет районного конкурса оставляет за собой право при оформлении тезисов в сборник уменьшить интервал с 1,5 до одинарного.

ОБРАЗЕЦ

Соколова Анастасия, ученица 6 "б" класса
МБОУ "Ильинская СОШ №1"
Руководитель: Поносова Наталья Николаевна,
учитель русского языка и литературы

Семь профессий моего деда

1.1. После августа 2014 года после введения Россией ответных санкций экономическая ситуация в стране изменилась. Встал вопрос о необходимости наращивания мощностей собственного сельского хозяйства.

1.2. В работе представлены результаты интервьюирования Сюзёва Фёдора Георгиевича, который за свою жизнь сменил семь сельских профессий. Работа представляет собой сбор и систематизацию всей имеющейся информации о деде, о его трудовом прошлом.

2.1. После школы юный Федор устраивается в колхоз «Октябрь» полеводом. Семнадцатилетнего парня ставят в помощь женщинам, которые поливали поля, засаженные капустой и огурцами

2.2. Проработав год в колхозе, 16 мая 1970 года Федор Георгиевич уходит в армию. Служил он 2 года в Литве, обслуживал аэродром. Здесь стал водителем легкового автомобиля ГАЗ-69.

2.3. После армии Фёдор Георгиевич вернулся в колхоз. Работал на машине ГАЗ-51. Вozил рабочих на заготовку силоса. Осенью грузовыми машинами возили зерно с полей. Ездил на станцию Григорьевская, привозил кирпич и другие строительные материалы.

2.4. По решению председателя, Фёдора переводят на легковой автомобиль УАЗ - личным водителем председателя колхоза.

2.5. В 1987 году, пройдя курсы переподготовки, Федор Георгиевич добивается перевода на комбайн на время уборочной. *Набравшись опыта, Федор Георгиевич становится успешным комбайнером. В 1990 году за победу в районных соревнованиях (максимальное количество тонн убранного зерна среди комбайнеров района) ему вручают Почетную грамоту, и размещают его фото на районной Галерее "Трудовой Славы".*

2.6. На зимнее время Федор Георгиевич идет кочегаром на свиноферму. Профессия кочегара-машиниста котельной относится к категории профессий повышенного риска. В обязанности кочегара входит обеспечение работы отопительной системы, рубка дров, наполнение водой котла, нагревание ее и запаривание комбикорма для кормления свиней.

2.7. В 1995 году дед осваивает новую профессию - мельника. Мельница в д.Н. Каменка была электрическая. На помол зерно привозили как колхозное, так и то, что колхозники получали в счет зарплаты. Местные жители, обращавшиеся на мельницу, любили деда за умение поддержать разговор, бескорыстную помощь в отгрузке и погрузке.

2.8. В 2001 году Федор Георгиевич устраивается в Чермозское рыболовецкое хозяйство. Теперь увлечение, которое захватило деда еще в детстве, стало основным источником дохода, стало профессией. На рыбучастке дед проработал до 2013 года - до пенсии. Рыбак – это интересная, но нелёгкая профессия, чтобы преуспеть в которой, нужно иметь предрасположенность к ней: любить реку, не бояться физических нагрузок, тяжёлых условий труда, быть готовым работать в любое время дня и ночи и в любую погоду.

3.1. В ходе работы над исследованием были изучены документы из личного архива Сюзева Федора Георгиевича, записаны его воспоминания на диктофон. Записи расшифрованы, структурированы и перенесены на бумагу. В ходе бесед получены новые знания о различных профессиях села.

3.2. Вся собранная информация о профессиях имеет эмоциональную окраску. То есть, она будет легче и эффективнее восприниматься подростками, нежели сухая информация официально-делового (должностные инструкции) или научного (энциклопедии) стилей, которыми написана основная масса литературных источников об особенностях профессий.

Приложение 2
к приказу управления образования
от 26.09.2017 № 193

ЗАЯВКА
на муниципальный конкурс проектных работ
_____ школы

№	Фамилия, имя	ОО	Класс	Фамилия, имя, отчество педагога	Тема работы	Направление
1						