



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

21.10.2020

№574-276-1.0-01-04

**Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета**

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 29 июля 2020 г. № 563-п «О предоставлении и распределении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета», администрация Ильинского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования средств на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные

программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета (далее – Порядок).

2. Управлению образования администрации Ильинского городского округа обеспечить доведение бюджетных ассигнований до муниципальных образовательных организаций.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам, начальник управления социальной политики В. А. Рябкову.

Глава городского округа -  
глава администрации Ильинского  
городского округа



А.И. Красноборов

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации  
Ильинского городского округа  
от 21.10.2020 № 574-276-1.0-01-04

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ  
ТРАНСФЕРТОВ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПЛАТ  
ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА  
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ АДАПТИРОВАННЫЕ  
ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, ЗА СЧЕТ  
СРЕДСТВ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета, а также порядок возврата субсидии, отчетность и контроль за их использованием (далее соответственно - субсидии, вознаграждение, педагогические работники, общеобразовательные организации).

1.2. Главным распорядителем средств бюджета Ильинского городского округа на предоставление субсидии является управление образования администрации Ильинского городского округа (далее - Управление образования).

**II. Цели, условия предоставления, распределения и расходования субсидии**

2.1. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения расходов образовательных организаций на выплату вознаграждения педагогическим работникам из расчета 5 тысяч рублей в месяц при условии осуществления классного руководства в одном классе и 10 тысяч рублей при условии осуществления классного руководства в двух и более классах, с учетом установленных трудовым законодательством Российской Федерации отчислений по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования

Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) (далее - страховые взносы в государственные внебюджетные фонды) и районного коэффициента.

2.2. Вознаграждение предусматривается с сохранением ранее установленной надбавки за классное руководство, выплачиваемой за счет средств единой субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований, и выплачивается совместно с такой надбавкой.

2.3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах сводной бюджетной росписи бюджета Ильинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.4. Субсидии предоставляются на цель, указанную в пункте 2.1 настоящего Порядка, и не могут быть использованы на другие цели.

2.5. Условием предоставления и расходования субсидий за счет средств федерального бюджета является наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Управлением образования администрации Ильинского городского округа и образовательной организацией.

2.6. Расходование средств субсидии осуществляется в соответствии с условиями, определенными в Соглашении, средства субсидии ежемесячно перечисляются на лицевые счета образовательных организаций, являющихся бюджетными учреждениями, в виде субсидии на иные цели, предоставляются образовательным организациям, являющимся казенными учреждениями, в виде бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения ими бюджетной сметы.

2.7. Показателями результативности использования субсидии являются:

2.7.1. доля педагогических работников, получивших вознаграждение из расчета 5 тысяч рублей в месяц, доля педагогических работников, получивших вознаграждение из расчета 10 тысяч рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок, в общей численности педагогических работников такой категории;

2.7.2. сохранение среднего размера доплат и надбавок к заработной плате за классное руководство, установленных педагогическим работникам за счет средств бюджета Пермского края.

2.8. Субсидии ( $T_{1i}$ ) распределяются по следующей формуле:

$$T_{1i} = (T_{кр} * N_{1i} + 2T_{кр} * 2N_{1i}) * P_{ki} * N_m * S_{взн},$$

где:

$T_{кр}$  – 5 тысяч рублей – размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам при условии осуществления классного руководства в одном классе;

$N_{1i}$  – прогнозируемая численность педагогических работников, получающих вознаграждение за классное руководство в одном классе;

$2T_{кр}$  – 10 тысяч рублей – размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам при условии осуществления классного руководства в двух и более классах;

$2N_{1i}$  – прогнозируемая численность педагогических работников, получающих вознаграждение за классное руководство в двух и более классах;

$R_k$  – районный коэффициент;

$N_m$  – количество месяцев в году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение педагогическим работникам за классное руководство;

$S_{взн}$  – страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

2.9. Учет расходов субсидии на выплату вознаграждения ведется отдельно от расходов за счет других источников финансирования.

### **III. Порядок возврата субсидии**

3.1. В случае выявления факта нецелевого использования субсидии, а также нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Ильинского городского округа в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату образовательной организацией в бюджет Ильинского городского округа в срок, установленный соглашением.

3.3. Иные межбюджетные трансферты, не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года, подлежат возврату в бюджет Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

### **IV. Контроль за использованием субсидии и предоставлением отчетности**

4.1. Образовательные организации несут ответственность за целевое и эффективное использование средств, достижение значений показателей результативности использования субсидии, соблюдение условий, установленных при предоставлении субсидии, полноту, качество, достоверность и своевременность предоставления документов.

4.2. Образовательные организации ежемесячно в срок до 1 числа, следующего за отчетным, представляют в Управление образования отчет об использовании субсидии и отчет о достижении значения показателей результативности использования субсидии по формам согласно приложениям 1,2 к настоящему Порядку.

4.3. Контроль за использованием субсидии, соблюдением требований и условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, осуществляет Управление образования, финансовое управление администрации Ильинского городского округа, Контрольно-счетная палата Ильинского городского округа.

Приложение 1  
к Порядку предоставления и расходования  
иных межбюджетных трансфертов на обеспечение выплат  
ежемесячного денежного вознаграждения за классное  
руководство педагогическим работникам муниципальных  
образовательных организаций, реализующих образовательные  
программы начального общего, основного общего и среднего  
общего образования, в том числе адаптированные основные  
общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета

Форма

ОТЧЕТ

(наименование образовательной организации)  
об использовании субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения  
за классное руководство педагогическим работникам по состоянию  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Плановая численность получателей выплат за классное руководство		Фактическая численность получателей выплат за классное руководство		Остаток субсидии на начало отчетного периода, руб	Объем субсидии по Соглашению с учредителем, руб.	Получено субсидии, руб.	Фактические расходы с начала года, руб.	Остаток средств на конец отчетного периода, руб.
5000	10000	5000	10000					

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Телефон

Дата

Приложение 2  
к Порядку предоставления и расходования  
иных межбюджетных трансфертов на обеспечение выплат  
ежемесячного денежного вознаграждения за классное  
руководство педагогическим работникам муниципальных  
образовательных организаций, реализующих образовательные  
программы начального общего, основного общего и среднего  
общего образования, в том числе адаптированные основные  
общеобразовательные программы, за счет средств федерального бюджета

Форма

### ОТЧЕТ

(наименование образовательной организации)

о достижении результатов предоставления субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения  
за классное руководство педагогическим работникам по состоянию  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Средний размер доплат и надбавок к заработной плате за классное руководство на 01.01.2020	Средний размер доплат и надбавок к заработной плате за классное руководство на отчетную дату	Процент результативности		Причина отклонения
		план	факт	
		100 %		

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Телефон

Дата