



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИЛЬИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

06.04.2020

№ 252-276-1.0-01-04

### **О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Пермского края от 04.05.2008 № 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае», Уставом Ильинского городского округа администрация Ильинского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить квалификационных требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского городского округа согласно приложению.

2. Руководителям функциональных органов администрации Ильинского городского округа и структурных подразделений управления делами администрации Ильинского городского округа обеспечить включение квалификационных требований в должностные инструкции муниципальных служащих, исходя из задач и функций соответствующих органов.

3. Признать утратившими силу:  
постановление администрации Ильинского муниципального района от 11.09.2009 № 194 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского муниципального района».

постановление администрации Ильинского муниципального района от 24.05.2013 № 109-1.0-01-04 «О внесении дополнения в постановление администрации Ильинского муниципального района от 11.09.2009 № 194 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского муниципального района».

постановление администрации Ильинского муниципального района от 19.02.2016 № 35-1.0-01-04 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 11.09.2009 № 194 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной

службы в администрации Ильинского муниципального района».

постановление администрации Ильинского муниципального района от 03.02.2017 № 27-276-1.0-01-04 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 11.09.2009 № 194 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского муниципального района».

постановление администрации Ильинского муниципального района от 28.06.2018 № 178-276-1.0-01-04 «О внесении изменений в постановление администрации Ильинского муниципального района от 11.09.2009 № 194 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского муниципального района».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, определенном Уставом Ильинского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Ильинского городского округа Н.М.Таскаеву.

Глава городского округа –  
глава администрации Ильинского  
городского округа



А.И. Красноборов

**Квалификационные требования  
для замещения должностей муниципальной службы  
в администрации Ильинского городского округа**

**I. Общие положения**

1.1. Для замещения должности муниципальной службы в администрации Ильинского городского округа требуется соответствие квалификационным требованиям к:

уровню профессионального образования;  
стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;  
знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей;

специальности, направлению подготовки (при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя).

1.2. Соответствие квалификационным требованиям является необходимым условием для поступления на муниципальную службу и назначения на должность муниципальной службы.

Квалификационные требования учитываются при отборе кандидатур для формирования кадрового резерва администрации Ильинского городского округа, определении кандидата на замещение вакантной должности муниципальной службы, при аттестации муниципального служащего и сдаче квалификационного экзамена.

1.3. Степень соответствия квалификационным требованиям при назначении на муниципальную должность определяет работодатель, в дальнейшем при прохождении муниципальной службы - аттестационная комиссия.

1.4. Квалификационные требования включаются в должностную инструкцию муниципального служащего администрации Ильинского городского округа (далее - муниципальный служащий).

**II. Квалификационные требования, предъявляемые к уровню  
профессионального образования, стажу муниципальной службы  
или стажу работы по специальности, направлению подготовки  
для замещения должностей муниципальной службы  
в администрации городского округа**

Для замещения должностей муниципальной службы в администрации Ильинского городского округа устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

2.1. для высшей группы должностей муниципальной службы - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2.2. для главной группы должностей муниципальной службы - наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры, наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливается квалификационное требование к стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должностей муниципальной службы главной группы должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2.3. для ведущей группы должностей муниципальной службы - наличие высшего образования без предъявления требований к стажу или наличие среднего профессионального образования со стажем работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет (за исключением лиц, замещающих руководящие должности в данной группе должностей).

К руководящим должностям ведущей группы должностей муниципальной службы в администрации городского округа относятся:

начальник (заведующий) самостоятельного отдела, начальник (заведующий) отдела, сектора в составе управления администрации городского округа;

заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, заместитель начальника (заведующего) отдела в составе управления администрации городского округа;

2.4. для старшей группы должностей муниципальной службы - наличие высшего образования без предъявления требований к стажу или наличие среднего профессионального образования со стажем работы по специальности, направлению подготовки не менее трех лет;

2.5. для младшей группы должностей муниципальной службы - наличие среднего профессионального образования без предъявления требований к стажу;

2.6. для замещения должностей муниципальной службы советник (консультант), помощник, референт, пресс-секретарь на условиях срочного трудового договора требования к стажу могут не предъявляться.

### III. Общие квалификационные требования, предъявляемые к профессиональным знаниям и умениям для замещения

должностей муниципальной службы в администрации городского округа

3.1. Профессиональные знания - это совокупность теоретических научных сведений и познаний, а также осведомленность в определенной сфере деятельности, необходимые для качественного исполнения должностных обязанностей с целью достижения результатов в профессиональной служебной деятельности.

Профессиональные умения - это способность, умение применять на практике в повседневной служебной деятельности теоретические знания в соответствии с уровнем профессионального образования при замещении должности государственной гражданской службы.

3.2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией.

3.3. Общими квалификационными требованиями к профессиональным знаниям для всех групп должностей муниципальной службы являются:

3.3.1. знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

3.3.2. знание правовых основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Закона Пермского края от 4 мая 2008 г. N 228-ПК «О муниципальной службе в Пермском крае»;

Устава муниципального образования Ильинский городской округ;

3.3.3. знание структуры и полномочий органов местного самоуправления;

3.3.4. знание основ делопроизводства, порядка работы со служебной информацией, Кодекса этики и служебного поведения муниципального служащего администрации Ильинского городского округа;

3.3.5. знание своей должностной инструкции, Правил внутреннего трудового распорядка.

3.4. Общими квалификационными требованиями к профессиональным умениям для всех групп должностей муниципальной службы являются:

умение работать на компьютере, в том числе в сети «Интернет»;

умение работать в информационно-правовых системах.