

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.04. 2025

№ 148-04 о/д

**Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению по образовательным
программам дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования,
и форм получения образования, определенных
родителями (законными представителями)
на территории Ильинского муниципального
округа**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Положением об управлении муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа, утвержденным решением Думы Ильинского муниципального округа от 25.12.2024 № 107-276-6.0-01-07, в целях осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в сфере образования:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) на территории Ильинского муниципального округа.

2. Отделу образования управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа, руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Ильинского муниципального округа осуществлять учет детей в соответствии с Порядком.

3. Признать утратившим силу распоряжение управления образования администрации Ильинского городского округа от 16.03.2021 № 83 о/д «Об утверждении Порядка учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории Ильинского городского округа».

4. Контроль исполнения распоряжения возложить на начальника отдела образования управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа С.А. Паршакову.

И.о. заместителя главы администрации
муниципального округа по социальным вопросам,
начальника управления муниципальными
учреждениями



С.В. Трапезникова

ПОРЯДОК

учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) проживающих на территории Ильинского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», пунктом 6 части 1 статьи 9, частью 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании») в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по учету детей, проживающих на территории Ильинского муниципального округа, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учет детей).

1.2. Обязательному ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Ильинского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Ильинского муниципального округа, в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения обязательности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

дети, проживающие на территории – физические лица в возрасте от 0 до 18 лет, имеющие регистрацию по месту пребывания в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» или по месту жительства на территории Ильинского муниципального округа;

дети, не посещающие организованный коллектив – физические лица, не включенные в контингент образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, начального, основного, среднего общего образования, среднего профессионального образования или высшего профессионального образования;

ЭПОС – автоматизированная информационная система «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС)», действующая в соответствии

с постановлением Правительства Пермского края от 30 сентября 2020 г. № 730-п «Об автоматизированной информационной системе «Электронная Пермская Образовательная Система» (далее – Постановление № 730-п).

1.4. Информация по учету детей, получаемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»), Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»).

II. Организация работы по учету детей

2.1. Управление муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа является органом, исполняющим полномочия по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Ильинского муниципального округа.

2.2. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

муниципальные образовательные организации;

частные образовательные организации;

комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП);

территориальное управление Министерства труда и социального развития Пермского края;

обособленное подразделение (отдел социальных выплат и компенсаций) подведомственного Министерству труда и социального развития Пермского края казенного учреждения в сфере предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

медицинские учреждения;

Управление Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю;

участковые уполномоченные полиции;

отдел (управление, сектор) ЗАГС;

иные органы государственной власти (их территориальные органы), органы местного самоуправления, организации.

2.3. Управление муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа:

2.3.1. осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

2.3.2. обеспечивает организацию работы в ЭПОС;

2.3.3. назначает лиц, ответственных за работу по организации работы с ЭПОС;

2.3.4. принимает меры для обеспечения надлежащей защиты сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационные базы данных, в соответствии с требованиями Закона о защите информации, Закона о персональных данных при организации работы сотрудников Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа в ЭПОС;

2.3.5. контролирует деятельность муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций по ведению документации по учету детей, полноту и достоверность данных, содержащихся в ЭПОС, и документации муниципального дошкольного образовательного учреждения или муниципального общеобразовательного учреждения;

2.3.6. в срок до 01 апреля текущего года запрашивает в отделе (управлении, секторе) ЗАГС сведения о детях, рождение которых зарегистрировано на территории Ильинского муниципального округа в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев;

2.3.7. в срок до 01 апреля текущего года запрашивает сведения о детях в возрасте от 2 месяцев до 6 лет 6 месяцев, не посещающих организованные коллективы, в КДНиЗП, в том числе путем электронного взаимодействия;

2.3.8. в срок до 01 октября текущего года запрашивает сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 8 лет, не посещающих организованные коллективы, в КДНиЗП, в том числе путем электронного взаимодействия;

2.3.9. в срок до 01 ноября текущего года запрашивает сведения о выпускниках муниципальных общеобразовательных организаций, частных общеобразовательных организаций, поступивших на обучение в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, расположенные на территории Ильинского муниципального округа, после получения основного общего образования на территории Ильинского муниципального округа.

2.4. Муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации:

2.4.1. назначают приказом лицо, ответственное за организацию учета обучающихся в муниципальной образовательной организации;

2.4.2. организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, за которой закреплена данная образовательная организация,

и подлежащих обучению, которые не посещают общеобразовательные организации, направляют соответствующую информацию в КДНиЗП;

2.4.3. принимают меры для обеспечения надлежащей защиты сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в информационные базы данных, в соответствии с Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением № 730-п;

2.4.4. проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей;

2.4.5. организуют прием сведений от других образовательных организаций Ильинского муниципального округа с целью учета несовершеннолетних обучающихся муниципальной образовательной организации, переведенных в другие образовательные организации;

2.4.6. запрашивает сведения о выпускниках муниципальных общеобразовательных организаций, поступивших на обучение в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, расположенные на территории Ильинского муниципального округа, после получения основного общего образования на территории Ильинского муниципального округа;

2.4.7. несут в соответствии с законодательством ответственность за:
недостоверность сведений по учету детей;

неснабжающее ведение и хранение документации по учету обучающихся;

нарушение требований к защите персональных данных детей, их родителей (законных представителей).

III. Механизм учета детей

3.1. Учет детей осуществляется путем формирования:

реестра детей, проживающих на территории Ильинского муниципального округа, путем внесения сведений в справочник «Личности» подсистемы «Контингент» ЭПОС (далее – реестр детей, проживающих на территории);

реестра заявлений родителей (законных представителей) на постановку на учет и предоставление места в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования (далее – реестр заявлений о зачислении в ДОУ);

реестра заявлений родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в муниципальные общеобразовательные организации Ильинского муниципального округа (далее – реестр заявлений о зачислении в ОО);

реестра детей, не посещающих организованный коллектив, путем внесения сведений, представленных КДНиЗП, Управления Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю (далее – реестр детей, не посещающих организованный коллектив).

Указанные в настоящем пункте реестры формируются в ЭПОС.

3.2. Сведения о детях дошкольного возраста, о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования формируются на основе реестров, перечисленных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.3. В реестр детей, проживающих на территории Ильинского муниципального округа, включаются следующие сведения:

3.3.1. о детях, посещающих дошкольные образовательные организации:
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка или данные
о свидетельстве рождения другого государства;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных
представителей), дата рождения;

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания,
адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей):
телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при
наличии);

информация о посещении муниципального дошкольного
образовательного учреждения или частной дошкольной образовательной
организации: наименование дошкольного образовательного учреждения
и группы обучения;

3.3.2. о детях, посещающих общеобразовательные организации:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка (или данные
о свидетельстве рождения другого государства) или серия и номер паспорта
(при достижении учащимся 14-летнего возраста);

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных
представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания,
адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей):
телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при
наличии);

информация о посещении муниципальной образовательной
организации или частной образовательной организации: наименование,
класс;

данные приказа руководителя образовательной организации
о приеме, выбытии, переводе в следующий класс, повторном обучении,
переводе на семейное образование.

3.4. В реестр детей, не посещающих организованный коллектив,
включаются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка (или данные
о свидетельстве рождения другого государства) или серия и номер паспорта
(при достижении учащимся 14-летнего возраста);

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных
представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии);

3.5. В реестр заявлений о зачислении в ДОО и реестр заявлений о зачислении в ОО включаются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

серия и номер свидетельства о рождении ребенка (или данные о свидетельстве рождения другого государства) или серия и номер паспорта (при достижении учащимся 14-летнего возраста);

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей);

адрес регистрации по месту проживания или по месту пребывания, адрес фактического проживания (при отличии от места регистрации);

контактная информация родителей (законных представителей): телефон домашний и (или) мобильный, адрес электронной почты (при наличии).

3.6. Внесение сведений осуществляется в следующие сроки:

в течение 7 рабочих дней после заключения договора с родителями (законными представителями) о получении обучающимся образования в форме семейного образования;

в течение 1 рабочего дня после издания приказа о зачислении детей в муниципальное дошкольное образовательное или муниципальное общеобразовательное учреждение;

3.7. Актуализация сведений, размещенных в ЭПОС, происходит в течение 5 рабочих дней после издания приказа руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения, муниципального общеобразовательного учреждения или частной образовательной организации о выбытии детей, переведенных в другие образовательные учреждения и организации, о детях, родители которых изменили форму получения образования, трудоустроенных несовершеннолетних, достигших 15-летнего возраста, которые дали согласие на трудоустройство и получили согласие КДНиЗП, Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа.

3.8. Источниками данных о детях, подлежащих обязательному обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, служат:

3.8.1. данные муниципальных общеобразовательных организаций и частных общеобразовательных организаций о детях, обучающихся в них;

3.8.2. данные, представляемые по запросу Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского

муниципального округа и (или) муниципальных общеобразовательных организаций от иных органов и организаций. Указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3.8.3. данные образовательных организаций, ведущих обучение по программам среднего профессионального образования и по программам профессиональной подготовки, предоставляемые по запросу Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа, в том числе посредством электронного взаимодействия;

3.8.4. сведения о детях, состоящих на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания, по данным Управления Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю, предоставляемые по запросу Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа;

3.8.5. сведения о детях, не посещающих организованный коллектив, по данным КДНиЗП и ГУ МВД по Пермскому краю, предоставляемые по запросу Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа, в том числе посредством электронного взаимодействия.

3.9. Источниками данных о детях дошкольного возраста служат:

3.9.1. данные муниципальных дошкольных образовательных организаций и частных дошкольных образовательных организаций о детях, обучающихся в них;

3.9.2. предоставляемые в добровольном порядке данные родителей (законных представителей) о детях с 2 месяцев до 8 лет, не посещающих муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации, частные дошкольные и общеобразовательные организации при подаче заявления для постановки на учет и направление детей в муниципальные дошкольные образовательные организации;

3.9.3. данные, предоставляемые по запросу Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа и (или) муниципальных дошкольных образовательных организаций от иных органов и организаций. Указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3.9.4. сведения о детях, состоящих на регистрационном учете по месту жительства или месту пребывания по данным Управления Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю, предоставляемые по запросу Управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа.

IV. Организация учета отдельных категорий детей

4.1. Учет детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства:

4.1.1. сведения для организации учета детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, включают

дополнительно данные о гражданстве (при наличии), месте регистрации ребенка по месту пребывания и фактическом адресе проживания ребенка;

4.1.2. учет детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, в возрасте от 0 до 8 лет, не посещающих муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации, частные дошкольные и общеобразовательные организации, ведется Управлением муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа на основании представляемых в добровольном порядке данных родителей (законных представителей) о детях с 2 месяцев до 8 лет, не посещающих муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации, частные и общеобразовательные организации;

4.1.3. в учете детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет участвуют общеобразовательные организации, в которые обратились родители (законные представители) детей для приема на свободные места для обучения по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

4.1.4. информация для организации учета детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, вносится общеобразовательными организациями, в которые обратились родители (законные представители) для приема на свободные места, на основании документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в соответствии с нормативными документами;

4.1.5. с целью организации учета детей, являющихся иностранными гражданами и лицами без гражданства, муниципальные общеобразовательные организации и частные общеобразовательные организации взаимодействуют с Управлением Федеральной миграционной службы России по Пермскому краю.

4.2. Учет детей, оставивших муниципальную общеобразовательную организацию по достижении 15 лет до получения основного общего образования, ведет Управление муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа в соответствии с частью 6 статьи 66 Федерального закона «Об образовании».

V. Учет детей, получающих образование в форме, определенной родителями (законными представителями)

5.1. В учете детей, получающих образование в форме, определенной родителями (законными представителями), участвуют:

5.1.1. управление муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа;

5.1.2. муниципальная общеобразовательная организация или частная общеобразовательная организация, в которой обучался ребенок до выбора родителями (законными представителями) формы образования.

5.2. Родители (законные представители) детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев, зарегистрированных на территории Ильинского муниципального округа, в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона «Об образовании» информируют Управление муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа о выборе семейной формы образования.

Уведомление в форме письма, подписанное родителем (законным представителем) подается родителем (законным представителем) в Управление муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа.

5.3. Муниципальные общеобразовательные организации, частные общеобразовательные организации, участвующие в учете детей, включают сведения об обучающихся, получающих образование в форме, определенной родителями (законными представителями), зачисленных в качестве экстернов, в форму федерального статистического наблюдения статистической отчетности № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и в ЭПОС.