

Протокол № 9
совещания руководителей образовательных организаций
Ильинского муниципального района

25.10.2018 г.

Присутствовали:

- Николаенко Л.П., начальник управления образования;
- Ворошкевич Н.А., заместитель начальника управления образования;
- Удавихина И.М., заведующая методическим кабинетом;
- Гневашев А.С., заведующий отделом МТО;
- Катаева В.Е., методист по основному и среднему общему образованию;
- руководители образовательных организаций Ильинского муниципального района: Васечкина В.В., Коняева Г.Е., Югова Л.П., Тетерлев М.В., Анисимов Е.В., Петрова И.Н., Дектянникова Г.Г., Вотина Е.В., Нестеров А.И., Катаева В.И., Гачегова Н.В., Нечаев Н.А., Пепеляева Н.В., Жданова С.Ю., Безгодова Э.М.;
- и.о. директора МБОУ «Филатовская СОШ» Кондрякова Т.А.

Повестка:

1. О методической сети района в 2018-2019 уч.г.
Удавихина И.М., заведующая методическим кабинетом
2. Об обеспеченности ОО учебниками в 2018-2019 уч.г.
Катаева В.Е., методист по основному и среднему общему образованию
3. Об итогах метапредметной олимпиады в 2018 году
Катаева В.Е., методист по основному и среднему общему образованию
4. О введении дополнительных показаний к проведению медицинских осмотров сотрудников ОО
Гневашев А.С., зав. сектором МТО
5. О безопасности образовательных учреждений Пермского края
Гневашев А.С., зав. отделом МТО
6. Подведение итогов совещания руководителей ОО
Николаенко Л.П., начальника управления образования

По первому вопросу слушали:

Удавихину И.М., заведующую методическим кабинетом, о методической сети района в 2018-2019 уч.г. (Приложение 1).

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию Удавихиной И.М., заведующей методическим кабинетом, принять к сведению.

Руководителям ОО:

1.2. Обеспечить участие педагогических работников в муниципальных мероприятиях, запланированных к проведению в 2018-2019 учебном году.

По второму вопросу слушали:

Катаеву В.Е., методиста по основному и среднему общему образованию, об обеспеченности ОО учебниками в 2018-2019 уч.г.

№ п.п	Образовательная организация	Количество получателей учебников (на начало нового учебного года)	Количество экземпляров учебников (на начало нового учебного года), шт.	Процент обеспеченности учебниками, реальный, %	Процент обеспеченности учебником, без старых учебников, %	Процент обеспеченности учебниками с учётом профицита, %
-------	-----------------------------	-------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

1	МБОУ "Васильевская СОШ	838	1278	100	62	153
2	МБОУ "Ильинская СОШ №1"	8892	15367	100	100	173
3	МБОУ "Дмитриевская СОШ"	832	1069	100	89	128
4	МБОУ "Чермозская СОШ им. В.Ершова"	4189	4240	76	72	101
5	МБОУ "Кривецкая ООШ"	335	574	100	65	171
6	МБОУ "Сретенская СОШ"	1609	1879	93	59	117
7	МКОУ "Посерская ООШ"	386	541	98	40	140
8	МБОУ "Каменская ООШ"	911	1524	100	76	167
9	МБОУ "Москвинская ООШ"	544	556	100	89	102
10	МБОУ "Ивановская СОШ"	716	914	94	61	128
11	МБОУ "Филатовская СОШ"	1011	1195	100	91	118
12	МКОУ "Чермозская КШИ"	396	378	82	30	95
	По району	20659	29515	95,25	69,5	132,75

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию Катаевой В.Е., методиста по основному и среднему общему образованию, принять к сведению.

Руководителям ОО:

2.2. Принять меры для 100% обеспеченности учебниками обучающихся школ района.

По третьему вопросу слушали:

Катаеву В.Е., методиста по основному и среднему общему образованию, об итогах метапредметной олимпиады в 2018 году.

29 сентября 2018 года на базе МБОУ «Ильинская СОШ №1» проведена II муниципальная метапредметная олимпиада (далее – МПО).

МПО проходила по четырем номинациям: «Аргументация в дискуссии», «Интерпретация текста», «Учебное сотрудничество», «Моделирование». В олимпиаде приняли участие победители и призеры ранее проведенных институциональных (открытых) олимпиад первого уровня в количестве 45 человек из 9 общеобразовательных организаций: МБОУ «Дмитриевская ООШ», МБОУ «Ивановская СОШ», МБОУ «Ильинская СОШ №1», МБОУ «Сретенская СОШ», МБОУ «Филатовская СОШ», МБОУ «Чермозская СОШ им. В. Ершова», МБОУ «Каменская ООШ», МБОУ «Кривецкая ООШ», МКОУ «Посерская ООШ».

Результаты:

«Моделирование» – 11 участников

2 м – Удавихина Екатерина, 8 класс МБОУ «Ильинская СОШ №1»;

3 м – Безукладников Сергей, 9 класс МБОУ «Чермозская СОШ им. В. Ершова».

«Аргументация в дискуссии» - 11 участников

1 м – Кузнецов Никита, 9 класс МБОУ «Каменская ООШ»;

2 м – Игнатова Елена, 8 класс МБОУ «Ильинская СОШ №1»;

3 м – Старкова Елизавета, 7 класс МБОУ «Кривецкая ООШ».

«Интерпретация текста» - 12 участников

1 м – Щедрова Арина, 9 класс МБОУ «Ильинская СОШ №1»;

2 м – Коняева Алина, 9 класс МБОУ «Ильинская СОШ №1»;

3 м – Югова Маргарита, 9 класс МБОУ «Сретенская СОШ».

«Учебное сотрудничество» - 11 участников

1 место заняла команда в составе:

Мелентьев Иван, 9 класс МБОУ «Ильинская СОШ №1»;
Поносова Полина, 9 класс МБОУ «Ильинская СОШ №1»;
Бородина Анастасия, 9 класс МБОУ «Филатовская СОШ».

Обучающиеся МБОУ «Каменская ООШ» и МБОУ «Ильинская СОШ №1» приняли участие в VI краевой МПО. Результативное участие у Удавихиной Е., ученицы ИСОШ №1 (3 место в номинации «Моделирование»).

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию Катаевой В.Е., методиста по основному и среднему общему образованию, принять к сведению.

Руководителям ОО:

3.2. Запланировать в бюджете ОО на 2019 год денежные средства для участия обучающихся в краевой МПО.

По четвертому вопросу слушали:

Гневашева А.С., зав. отделом МТО, о введении дополнительных показаний к проведению медицинских осмотров сотрудников ОО.

Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» предлагает ввести дополнительные показания к проведению медицинских осмотров сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды на пищеблоках образовательных учреждений (письмо от 31 августа 2018 года № СЭД-14-02-182).

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию Гневашева А.С., зав. сектором МТО, принять к исполнению.

Руководителям ОО:

4.2. Обеспечить проведение медицинских осмотров сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды на пищеблоках образовательных организаций.

По пятому вопросу слушали:

Гневашева А.С., зав. отделом МТО, о безопасности образовательных учреждений Пермского края.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию Гневашева А.С., зав. отделом МТО, принять к исполнению.

Руководителям ОО:

5.2. Провести следующие мероприятия:

5.2.1. В части технической оснащенности:

1) Организовать проверку работоспособности систем видеонаблюдения и кнопок экстренного вызова соответствующих служб, АПС.

2) Пересмотреть договоры на обслуживание систем видеонаблюдения и кнопок экстренного вызова соответствующих служб, АПС в части, предусматривающей проведение незамедлительного ремонта в случае поломки.

3) Пересмотреть правила организации пропускного режима посторонних лиц, согласно которым пропуск на территорию учреждения посторонних лиц возможен по предварительной записи по списку, находящемуся на посту охраны, либо в сопровождении сотрудника образовательного учреждения.

4) Провести проверку наличия на посту охраны:

- списков телефонов экстренных служб, неотложной помощи;
- актуального расписания занятий образовательного учреждения;

- наличие списков входящих (выходящих) людей;
- наличие инструкций по действиям в чрезвычайной ситуации, оказания медицинской помощи.

5) Обеспечить оперативное взаимодействие с правоохранительными органами и органами МЧС России по Пермскому краю по своевременному информированию и предотвращению чрезвычайных ситуаций.

6) Организовать ежемесячное проведение инструктажей с сотрудниками по порядку действий при получении информации об угрозах террористических актов, при обнаружении подозрительных предметов и других чрезвычайных ситуациях.

7) Лично проинструктировать работников, осуществляющих охрану, на знание порядка в случае возникновения угрозы теракта и чрезвычайных ситуаций, знание инструкций по оказанию первой медицинской помощи.

8) Провести совещания с педагогами по действиям в случае несанкционированного доступа посторонних лиц, действиям по защите себя и детей в случае нападения.

5.2.2. В части образовательного процесса:

1) Провести совещания с педагогическими работниками образовательного учреждения о необходимости постоянного наблюдения за психолого-эмоциональным состоянием детей.

2) Исключить классное руководство в нескольких классах.

3) Рассмотреть вопрос по выявлению проблемы у ребенка с классными руководителями по следующим индикаторам:

- тревожность;
- трудности в общении;
- наличие случаев травли со стороны других обучающихся.

4) Отслеживать, в каких группах состоит ребенок в социальных сетях и какие группы посещает (интересы ребенка), наличие тревожной информации (картинки, фотографии, видео), выложенной в социальных сетях на своих страницах.

5) Взять под особый контроль случаи возникновения у ребенка конфликтов с учителями, сверстниками, в семье.

6) Взять под особый контроль детей из неполных и приемных семей.

7) Сформировать алгоритм сообщения о нестандартном поведении ребенка с передачей информации: классный руководитель - заместитель директора - директор - управление образования.

Председатель:



Л.П. Николаенко

Секретарь:



Н.А. Ворошкевич