

## Управление образования администрации Ильинского муниципального района

### Протокол № 3 совещания руководителей образовательных организаций Ильинского муниципального района

МБОУ «Ильинская СОШ №1»

16.04.2019 г.

Председатель – Ворошкевич Н.А., и.о. начальника управления образования.  
Секретарь - Паршакова С.А., консультант управления образования.

Присутствовали:

- Удавихина И.М., заведующая методическим кабинетом управления образования;
- Севостьянова В.Д., методист по дошкольному образованию;
- руководители образовательных организаций Ильинского муниципального района: Безгодова Э.М., Верхоланцева Л.В., Гачегова Н.В., Дектянникова Г.Г., Коняева Г.Е., Нечаев Н.А., Новикова Л.М., Тетерлев М.В., Югова Л.П.
- заместители руководителей ОО: Вотинова Е.В., Сысоева Н.Г.

Повестка:

1. Вариативные формы образования на уровне дошкольного образования: промежуточные результаты

Севостьянова В.Д., методист по дошкольному образованию  
Гуляева Л.В., педагог-психолог МБДОУ (детский сад «Солнышко»)  
Чижова Н.А., старший воспитатель МБОУ «Сретенская СОШ»

2. Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов в 2019 г.

Паршакова С.А., консультант управления образования

3. О реализации национального проекта «Образование» в Пермском крае

Удавихина И.М., заведующая методическим кабинетом  
управления образования

4. Подведение итогов совещания

Ворошкевич Н.А., и.о. начальника управления образования

#### 1. СЛУШАЛИ:

Севостьянову В.Д., методиста по дошкольному образованию, Гуляеву Л.В., педагога-психолога МБДОУ (детский сад «Солнышко»), Чижову Н.А., старшего воспитателя МБОУ «Сретенская СОШ», о вариативных формах образования на уровне ДОО (информация прилагается, приложения 1, 2, 3).

#### РЕШИЛИ:

1.1. Информацию Севостьяновой В.Д., Гуляевой Л.В., Чижовой Н.А. принять к сведению.

##### 1.2. Руководителям ОО:

1.2.1. Организовать информирование родителей детей, не посещающих дошкольные образовательные организации, о вариативных формах дошкольного образования на базе детских садов района (индивидуальная работа, выезды в семьи, сотрудничество с педиатрами и т.п.)

2. Привести в соответствие с действующим законодательством локальные акты образовательной организации по работе вариативных форм дошкольного образования.

#### 2. СЛУШАЛИ:

Паршакову С.А., консультанта управления образования, об особенностях проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов в 2019 г. (информация прилагается, приложение 4).

#### **РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию Паршаковой С.А., консультанта управления образования, принять к сведению.

#### **2.2. Руководителям ОО:**

2.2.1. Обеспечить качественную подготовку и организованное участие выпускников 9 и 11 классов в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования.

2.2.2. Обеспечить участие выпускников 11 классов и организаторов ЕГЭ в тренировочном экзамене по русскому языку, который состоится 15.05.2019 г. на базе МБОУ «Ильинская СОШ №1».

#### **3. СЛУШАЛИ:**

Удавихину И.М., заведующую методическим кабинетом управления образования, о реализации национального проекта «Образование» в Пермском крае (информация прилагается, приложение 5).

#### **РЕШИЛИ:**

3.1. Информацию Удавихиной И.М., заведующей методическим кабинетом управления образования, принять к сведению.

#### **3.2. Руководителям ОО:**

3.2.1. Довести до сведения педагогических коллективов информацию о реализации национального проекта «Образование» в Пермском крае.

3.2.2. В соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года» обеспечить выполнение ключевых задач и основных направлений развития системы образования на период до 2025 года в рамках полномочий.

3.2.3. Разработать план мероприятий на 2019-2021 годы по форме согласно приложению 5, представленной в презентации Сидоровой Л.С. «О реализации НП «Образование».

Срок: до 26.04.2019 г.

3.2.4. Обеспечить участие общеобразовательных организаций в федеральных проектах «ПроеКТОрия» (Всероссийские открытые уроки), «Кадры будущего для региона», «Билет в будущее» (тестирование школьников) (проекты разработаны в соответствии с указом Президента РФ от 7 мая 2018 г. «О национальных целях и стратегических задачах развития РФ на период до 2024 года»).

3.2.5. Обеспечить регистрацию/подключение общеобразовательных организаций на портале «ПроеКТОрия»:

определить ответственного в образовательной организации;

обеспечить просмотр открытых уроков.

#### **4. СЛУШАЛИ:**

Ворошкевич Н.А., заместителя начальника управления образования:

- о подготовке отчета о самообследовании за 2018 год;

- о проведении краевого бала выпускников - 2019 «Будущее здесь»: 28 июня 2019 г. (место проведения - г. Пермь).

#### **РЕШИЛИ:**

4.1. Информацию Ворошкевич Н.А., заместителя начальника управления образования, принять к сведению.

**4.2. Руководителям ОО:**

4.2.1. Сформировать отчет о самообследовании образовательной организации за 2018 год, разместить его на официальном сайте организации в сети "Интернет" и направить в управление образования в срок до 20.04.2019 года.

4.2.2. Не планировать проведение выпускных вечеров для обучающихся 11-х классов на 28.06.2019 года.

Председатель:



Н.А. Ворошкевич

Секретарь:



С.А. Паршакова