

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. заместителя главы администрации
по социальным вопросам, начальника
Управления муниципальными
учреждениями администрации
Ильинского муниципального округа

С.В. Трапезникова
2025 г.



Положение о муниципальной родительской конференции «Создаем будущее вместе»

1. Общие положения

1.1. Муниципальная родительская конференция «Создаем будущее вместе» (далее - Конференция) проводится родительским советом Ильинского муниципального округа, управлением муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа.

1.2. Цель Конференции: создание условий для анализа, систематизации и презентации опыта патриотического воспитания детей и молодежи, повышения результативности воспитательного процесса за счет разработки и внедрения организационно-педагогических механизмов для совместной деятельности в рамках системы «семья - детский сад – школа - учреждения межведомственного взаимодействия».

1.3. В Конференции могут принимать участие родители (законные представители), педагоги образовательных организаций Ильинского муниципального округа всех типов и видов, специалисты учреждений, входящих в систему межведомственного взаимодействия по вопросам родительского воспитания.

1.4. Конференция проводится 25 февраля 2026 года в 10-00 часов. Место проведения: МБУ ДО «Ильинская ДШИ», п. Ильинский, ул. 50 лет Октября 92.

1.5. Программа:

I. Пленарное заседание.

II. Организация и проведение мастер-классов.

III. Презентация эффективного опыта по формированию у обучающихся патриотических чувств.

2. Сроки и порядок проведения Конференции

2.1. Приём заявок и тезисов выступления на Конференцию осуществляется до 01 февраля 2025 года Шмыриной Лидии Сахитовне, члену родительского совета, на адрес электронной почты lida.sh83@mail.ru. Форма заявки прилагается.

3. Направления работы Конференции

3.1. Роль наставничества в патриотическом воспитании детей: важность передачи ценностей и формирования любви к Родине.

3.2. Воспитание любви к Родине в семье: что сложно и что возможно.

3.3. Роль отца в воспитании патриота.

3.4. Опыт волонтерской, добровольческой деятельности в патриотическом воспитании подрастающего поколения.

3.5. Роль молодежных движений в патриотическом воспитании.

3.6. Знакомство с народными промыслами как средство патриотического воспитания обучающегося.

3.7. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся по изучению истории Родины.

3.8. Современные подходы в работе с родителями в деятельности классного руководителя, школы по патриотическому воспитанию детей.

3.9. Спецоперация и молодежь: в чем сила?

3.10. Роль интернета в патриотическом воспитании: плюсы и минусы.

3.11. Музеи, архивы, библиотеки как субъекты сохранения исторической памяти поколений. Их роль в патриотическом воспитании детей.

4. Требования к проведению мастер-класса и презентации опыта

4.1. Ведущими мастер-класса могут выступить педагогические работники, родители (законные представители), семьи.

4.2. Продолжительность презентации опыта 5-7 минут; мастер-классов - не более 10 минут, ответы на вопросы – до 5 минут.

4.3. Ответственность за подготовку и проведение мастер-класса, презентацию опыта несет организация, направившая заявку.

4.4. Расходными материалами обеспечивает ведущий мастер-класса.

5. Требования к оформлению текста

5.1. Максимальный объем тезисов для выступления – не более 3-х страниц печатного текста.

5.2. Для набора текста необходимо использовать формат Word Windows. Параметры текстового редактора: поля – 3.0 см, шрифт – Times New Roman, высота – 12, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине.

5.3. Материалы предоставляются в электронном варианте.

5.4. Материалы должны представлять собственный опыт работы.

6. Подведение итогов

6.1. Все участники Конференции получают сертификаты.

**Заявка на участие
в муниципальной родительской конференции**

Ф.И.О. участника (полностью)	
Название организации	
Должность (полностью) или родитель	
Направление	
Тема мастер-класса, выступления	
Для проведения мастер-класса указать требования (кол-во участников, материально-техническое обеспечение и т.д.). (Расходными материалами обеспечивает ведущий мастер-класса)	
Контактный телефон	
Электронная почта	

**Заявка на участие
в муниципальной родительской конференции
Выступление в пленарной части**

Ф.И.О. участника (полностью)	
Название организации	
Должность (полностью) или родитель	
Направление	
Тема выступления для пленарного заседания представлено: доклад, презентация	
Контактный телефон	
Электронная почта	

Контакты и телефоны для справок:

Ракитина Наталья Павловна, главный специалист отдела образования администрации Ильинского муниципального округа, тел. 9-14-59, 89082587246, e-mail npilin@mail.ru.

Копытова Ольга Николаевна, заместитель председателя родительского совета Ильинского муниципального округа, тел. 89026351075, e-mail onk-1988@mail.ru

СОСТАВ
организационного комитета
муниципальной родительской конференции

Трапезникова Светлана Васильевна	И.о. заместителя главы администрации муниципального округа по социальным вопросам, начальника управления муниципальными учреждениями
Жданова Светлана Юрьевна	Заместитель начальника управления по образованию управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа
Ракитина Наталья Павловна	Главный специалист отдела образования управления муниципальными учреждениями администрации Ильинского муниципального округа
Катаев Денис Николаевич	Педагог-организатор МБУ ДО «Ильинский ЦДО», начальник штаба МО ВВПОД «Юнармия» Ильинского муниципального округа, участник СВО.
Копытова Ольга Николаевна	Заместитель председателя родительского совета Ильинского муниципального округа
Шмырина Лидия Сахитовна	Член родительского совета Ильинского муниципального округа
Штенцова Елена Павловна	Депутат Думы Ильинского муниципального округа, член родительского совета Ильинского муниципального округа